

BOTSCHAFT

Katholische Kirchgemeinde Meierskappel



Einladung zur Kirchgemeindeversammlung

Jahresrechnung 2024

Sonntag, 1. Juni 2025, 10.00 Uhr
nach dem Gottesdienst in der Pfarrkirche

Geht aus versandtechnischen Gründen an alle Haushalte. Wir danken für Ihr Verständnis.

Verzeichnis der Behörden

Kirchenrat

Präsidium	vakant	
Pastoralraumleitung	Dr. theol. Michèle Adam	michele.adam@pastoralraum-zugensee.ch
Kirchmeier (Finanzen)	Roman Ineichen	roman.ineichen@kg-meierskappel.ch
Mitglied (Bauwesen)	Markus Kurmann	markus.kurmann@kg-meierskappel.ch
Mitglied (Aktuariat, Personal)	Emma Lang	emma.lang@kg-meierskappel.ch

Mitglieder der Rechnungskommission

Präsidentin	Irene Niederberger
Mitglied	Monika Arnold
Mitglied	Jan Slodowicz

Adresse der Kirchgemeinde: Kath. Kirchgemeinde Meierskappel
Dorfstrasse 5, 6344 Meierskappel

Website: www.kg-meierskappel.ch

Aufgaben des Kirchenrates

Der Kirchenrat ist unter Vorbehalt der Rechte der Stimmberechtigten das zentrale Führungsorgan und trägt in diesem Rahmen die Gesamtverantwortung für die Kirchgemeinde. Er übt insbesondere folgende Funktionen aus:

- a. Vorbereitung der Geschäfte der Kirchgemeindeversammlung und Ausführung ihrer Beschlüsse;
- b. Führung der Verwaltung der Kirchgemeinde;
- c. Verantwortung für die Finanz-, Aufgaben- und Investitionsplanung sowie für den Voranschlag und das Jahresprogramm;
- d. Verantwortung für die Jahresrechnung und den Jahresbericht. Der Jahresbericht gibt Auskunft über die Geschäftstätigkeit;
- e. Laufende Orientierung der Bevölkerung in geeigneter Form über wichtige Geschäfte und Beschlüsse.

(Synodalgesetz über die römisch-katholischen Kirchgemeinden des Kantons Luzern § 27 Ziffer 1)

Einladung

Kirchgemeindeversammlung vom Sonntag, 1. Juni 2025, 10.00 Uhr,
nach dem Gottesdienst in der Pfarrkirche Meierskappel

1. Begrüssung.....	4
2. Jahresberichte für das Jahr 2024	4
3. Jahresrechnung 2024	8
4. Abrechnung Sonderkredit Erneuerung der Beschallungsanlage in der Kirche.....	17
5. Personelles	18
6. Informationen und Varia	18

Stimmrecht

Stimmberechtigt sind alle katholischen Schweizerbürgerinnen und Schweizerbürger sowie katholische Ausländerinnen und Ausländer mit Niederlassungsbewilligung C, die am Versammlungstag das 18. Altersjahr erfüllt und spätestens fünf Tage vor der Kirchgemeindeversammlung ihren rechtlichen Wohnsitz im Kirchgemeindegebiet haben.

Einsichtnahme auf der Gemeindeganzlei

Das bereinigte Stimmregister sowie die ausführliche Jahresrechnung 2024 liegen während zwei Wochen vor der Versammlung bei der Gemeindeganzlei und beim Pfarramt Meierskappel zur Einsichtnahme auf.

Die Botschaft und die ausführliche Jahresrechnung können auf der Website der Kirchgemeinde unter www.kg-meierskappel.ch heruntergeladen werden.

1. Begrüssung

2. Jahresberichte für das Jahr 2024

2.1 Tätigkeiten des Kirchenrates

Der Kirchenrat Meierskappel traf sich im Jahr 2024 zu acht ordentlichen Sitzungen. Die Schwerpunkte der Sitzungen lagen im Austausch von Informationen zum gesamten Pastoralraum im Allgemeinen sowie zu Meierskappel im Speziellen. Neben Personalgeschäften beschäftigten uns aufzugleisende Veranstaltungen, die Finanzen der Kirchgemeinde, Anliegen von Mieterinnen und Mietern sowie die Werterhaltung unserer Liegenschaften.

Im Laufe des Jahres 2024 wurde die Website der Kirchgemeinde www.kg-meierskappel.ch von Kirchmeier Roman Ineichen erstellt, um dem digitalen Anspruch der Zeit gerecht zu werden.

Ende Mai 2024 und Ende November 2024 fanden die ordentlichen Kirchgemeindeversammlungen statt. Im Verlaufe des Jahres hat sich der Kirchenrat Gedanken zu den Kirchgemeindeversammlungen gemacht, die nur sehr wenige Interessierte anzulocken vermögen. Wir haben uns dazu entschieden, den Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern an der Herbstversammlung 2025 vorzuschlagen, inskünftig anstelle der Frühlingsversammlung die Jahresrechnung von der Rechnungskommission genehmigen zu lassen. Dabei besteht nach wie vor die Möglichkeit des Referendums gegen diesen Entscheid. Abklärungen und Unterstützung in dieser Angelegenheit erhalten wir von der Landeskirche Luzern.

Der Regionale Kirchenrat mit Vertreterinnen und Vertretern aus Meierskappel und Risch traf sich im Jahr 2024 zu drei ordentlichen Sitzungen, einschliesslich der Budgetsitzung. Hauptthemen waren jeweils der Stellenplan, die personellen Wechsel, die rechnerische Abgrenzung mit Meierskappel sowie die neue Personalverordnung, welche der Kirchenrat Risch ausgearbeitet hat. Zusätzlich gab es einen Jahres-Start-Apéro in Rotkreuz für Kirchenräte und Mitarbeitende des Pastoralraumes, ein Treffen der Kirchen- und Pfarreiräte sowie einen Mitarbeitenden-Anlass des Pastoralraumes.

2.2 Personalwesen

Seit der Vakanz im Präsidium werden die ordentlichen Kirchenratssitzungen von Markus Kurmann (Bauwesen) geleitet. Er koordiniert zudem die Zuständigkeiten und Verteilung auf die einzelnen Ressorts. Ende April demissionierte die Aktuarin Irene Stutz-Melliger aus beruflichen Gründen. Ab Mai 2024 übernahm Emma Lang die Ressorts „Aktuariat“ und „Personal“. Das Kirchenrats-Präsidium konnte nach wie vor nicht besetzt werden.

Per Ende April 2024 legte Doris Eigenmann ihr Amt als Archivarin der Kirchgemeinde Meierskappel nieder, welches sie seit dem Jahr 1998 innehatte. Glücklicherweise konnte der Kirchenrat die Vakanz mit der Zusage unserer Pfarrei-Sekretärin, Miriam Di Perna, nahtlos ausgleichen. Die interne Lösung ist ebenso zweckmässig wie kostengünstig. Das Archiv der Kirche und die restaurierten Bücher befinden sich in einem sehr guten Zustand. Die zukünftigen Archivierungen lassen sich unbürokratisch in das Pensum von Miriam Di Perna einbauen.

Auf Beginn des neuen Schuljahres 2024/25 musste eine neue Religionslehrperson für den Pastoralraum und insbesondere für Meierskappel gefunden werden, da Josip Strbac nach einem Jahr wieder aus dem Team ausschied. An seiner Stelle übernahm im August 2024 Franzisca Grönefeld. Sie bereitet u.a. die Kinder aus Meierskappel auf die Erstkommunion 2025 vor.

Mit Viswas Orler kündigte auf Oktober 2024 der Hauptorganist im Pastoralraum. Da die Stelle erst auf den Februar 2025 neu besetzt werden konnte, verlangte dies von den Verantwortlichen für die Koordination der musikalischen Umrahmung der Gottesdienste, insbesondere auch über die Festtage Ende 2024, einen ausserordentlichen Effort.

Per Ende Dezember 2024 quittierte Beat Frey aus Altersgründen nach acht Jahren den Dienst als Aushilfs-Sakristan in unserer Pfarrei. Am 25. Dezember 2024 wurde er in der Messe feierlich mit einem Geschenk verabschiedet und seine Verdienste wurden verdankt.

Emma Lang, Kirchenrätin Ressort Aktuariat/Personal

2.3 Bauwesen

Nachdem im Vorjahr 2023 einige grössere Bauprojekte anstanden wie das Ersetzen der alten Ölheizung im Pfarrhaus durch eine klimafreundliche Erdsondenheizung, das Installieren einer modernen Beschallungsanlage in der Kirche sowie die Instandsetzung der Fassade des Pfarrhauses, gestaltete sich das Jahr 2024 im Ressort Bauwesen deutlich ruhiger.

Innerhalb des Projektes „Erneuerung der Beschallungsanlage in der Kirche“ wurden im Chorbereich noch zusätzliche Boxen installiert, um die Verständlichkeit der gesprochenen Worte während der Gottesdienste zu verbessern. Ebenfalls wurde die in die Jahre gekommene Aussenbeschallungsanlage ersetzt. Die Einwohnergemeinde Meierskappel hat sich finanziell an dieser Anlage beteiligt.

Sämtliche Wohnungen im Pfarrhaus und im Mehrfamilienhaus Magnolia waren durchgehend vermietet. Im Verlaufe des Jahres 2024 gab es nur einen einzigen Wechsel in der Mieterschaft und zwar auf Anfang September in der Dachwohnung des Pfarrhauses.

Im Mai und im Juni 2024 konnte je ein Parkplatz beim Mehrfamilienhaus Magnolia zusätzlich vermietet werden.

Markus Kurmann, Kirchenrat Ressort Bau

2.4 Finanzen

Die finanzielle Lage der Kirchgemeinde Meierskappel ist gut. Aus unseren Vermietungen fliessen regelmässig Einnahmen in die Kasse der Kirchgemeinde und die Ausgabendisziplin ist hoch. Der ausserordentliche Ertragsüberschuss 2024 von CHF 132'396.75 ist auf verschiedene Faktoren zurückzuführen. Ertragsseitig konnte die Kirchgemeinde wiederum stark von nachträglich eingegangenen Steuererträgen aus Vorjahren profitieren. Der tiefere Aufwand ist unter anderem auf das vakante Präsidium des Kirchenrats und auf einen geringer als budgetierten Besoldungsaufwand im Bereich des Religionsunterrichts und der Seelsorge zurückzuführen.

Eine im Verlauf des Jahres fällige Hypothek konnte um CHF 50'000 teilamortisiert und zu guten Konditionen erneuert werden. Ein Teil des Kapitals des Sanierungsfonds für die Kirche konnte in kurzfristigem Festgeld angelegt werden, was zu einem nicht budgetierten Zinsertrag führte.

Das erfreuliche Finanzergebnis 2024 führt dazu, dass der Kirchenrat Meierskappel für das Jahr 2026 eine Anpassung des Steuersatzes nach unten prüfen wird.

Roman Ineichen, Kirchmeier

2.5 Seelsorgebericht Pfarrei Maria Himmelfahrt Meierskappel

Im vergangenen Jahr haben viele Menschen den Glauben erfahren und feiern können. In der Pfarrei Maria Himmelfahrt Meierskappel fanden drei Taufen statt und eine Trauung wurde gefeiert. Vier Personen sind verstorben, wobei dreimal Angehörige in einer kirchlichen Feier Abschied genommen haben. Die Erstkommunionfeier fand am 21. April 2024 mit sieben Kindern statt. Die Firmung fand nach einer zweijährigen Vorbereitungszeit am 3. November 2024 mit Firmspender Abt Urban Federer in Rotkreuz statt. Aus unserem Pastoralraum wurden 29 Jugendliche im durchschnittlichen Alter von 16 bis 17 Jahren gefirmt, davon waren neun Firmanden aus Meierskappel. Verschiedene ökumenische Gottesdienste fanden guten Anklang und unterstreichen die Geschwisterlichkeit der beiden Kirchen.

Besonderen Anklang fanden die persönlichen Briefe und Karten an Ehrenamtliche, zu Geburtstagsfeiern, an Weihnachten und an Ostern. Die Festgottesdienste wurden durch den schätzenswerten Beitrag der Organistinnen und Organisten, Musikerinnen und Musikern festlich und feierlich gestaltet.

Die vier Jugendlichen der Ministrantenschar von Meierskappel haben sich neben ihrem Dienst in den Gottesdiensten zu verschiedenen Freizeitaktivitäten getroffen.

An dieser Stelle danke ich allen Mitwirkenden, die sich zum Wohl der Pfarrei Meierskappel eingesetzt haben und auch weiterhin einsetzen werden, sehr herzlich.

Michèle Adam, Dr. theol., Pastoralraumleiterin, Gemeindeführerin Pfarrei Meierskappel

2.6 Diverses

Die Anzahl Katholikinnen und Katholiken hat in Meierskappel in den letzten zwei Jahren auf Grund von Kirchenaustritten um rund fünf Prozent pro Jahr abgenommen.

31. Dezember 2024: 665 Katholikinnen und Katholiken, wovon 493 stimmberechtigt

31. Dezember 2023: 688 Katholikinnen und Katholiken, wovon 531 stimmberechtigt

31. Dezember 2022: 724 Katholikinnen und Katholiken, wovon 533 stimmberechtigt

2.7 Dank

Der Kirchenrat Meierskappel und die Pastoralraumleitung danken allen Mitarbeitenden und Pfarreiangehörigen, die sich für die Kirchengemeinde und die Pfarrei Meierskappel im Jahr 2024 engagiert haben und somit einen wertvollen Beitrag an die Gemeinschaft in unserem Dorf geleistet haben.

Wir danken auch allen Kirchengemeindemitgliedern für die finanzielle Unterstützung, damit der Unterhalt der Gebäude, die Personalkosten und die verschiedenen Anlässe finanziert werden können.

Meierskappel, 29. April 2025, Kirchenrat und Pastoralraumleitung

2.8 Ziele und Aufgaben des Kirchenrates

Im Jahr 2025 setzt sich der Kirchenrat Meierskappel mit der Kirchenordnung auseinander, welche bereits im Entwurf vorliegt und welche wir an der Kirchgemeindeversammlung vom Herbst 2025 den Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern zur Abstimmung vorlegen möchten.

Des Weiteren soll ein Personalreglement für die Angestellten der Kirchgemeinde Meierskappel erstellt werden, wodurch das Ziel der Gleichstellung mit dem übrigen Personal des Pastoralraumes Zugersee Südwest angestrebt wird. Das Personalreglement von Risch kann nicht generell übernommen werden, weil insbesondere die Angaben über den Rechtsschutz nach kantonalem Luzerner Recht nicht ersichtlich sind. Das ausgearbeitete Reglement soll ebenfalls an der Kirchgemeindeversammlung vom Herbst 2025 den Stimmbürgerinnen und Stimmbürgern zur Abstimmung vorgelegt werden. Anschliessend müssen die Kirchenordnung und das Personalreglement vor dem Inkrafttreten von der Synode genehmigt werden.

Im Lauf des Jahres 2025 soll eine Studie zur Aussensanierung der Kirchenfassade in Auftrag gegeben werden. In einer zweiten Studie sollen die Möglichkeiten und die Kosten einer Umstellung der Beleuchtung der Kirche auf LED-Lampen geprüft werden.

Ressort	Ziel/Aufgabe	Stand der Arbeiten/ Massnahmen	Status
1	Legislative und Exekutive		
	Kirchenrat/Rechnungskommission: Ersatzmitglieder	Laufend	Weiterführung
	Kirchgemeindeordnung	Laufend	Start
	Personalreglement	Laufend	Start
2	Bildung		
	Personal Aus- und Weiterbildung	Laufend	Weiterführung
3	Seelsorge, Kultur Kirche		
	Personalwesen: Wechsel in Pfarreiseelsorge, Katechese, Sakristane	Laufend	Weiterführung
	Pfarrkirche: Erneuerung Beschallungsanlage Beleuchtung Kirche LED Studie Sanierung Fassade Kirche	Abgeschlossen Laufend Laufend	Abschluss Start Start
	Lourdes-Kapelle: Konservierung und Restaurierung Innenbereich Lourdes-Kapelle	Laufend	Start
	Archiv: Restaurierung historische Pfarreibücher	Abgeschlossen	Abschluss
9	Finanzen und Beiträge		
	Permanente Überprüfung Steuerfuss	Laufend	Weiterführung

Status: Start oder Weiterführung oder Abschluss

3. Jahresrechnung 2024

BESTANDESRECHNUNG		01.01.2024	31.12.2024	Veränderung	
		CHF	CHF	Zuwachs	Abgang
1	AKTIVEN				
10	FINANZVERMÖGEN	2'480'646.33	2'561'177.83	127'275.90	46'744.40
100	Flüssige Mittel	268'274.03	287'888.93	19'614.90	
1002.00	Raiffeisenbank	137'400.71	126'117.51	-	11'283.20
1002.02	Raiffeisenbank KK Sanierungsfonds	89'455.22	23'525.22	-	65'930.00
1002.05	Zuger Kantonalbank Mietzinskonto	41'418.10	138'246.20	96'828.10	-
101	Guthaben	169'171.60	153'057.30		16'114.30
1011.01	Steueramt Meierskappel	90'560.45	65'962.15	-	24'598.30
1012.01	Ausstehende Steuern Meierskappel	78'611.15	87'095.15	8'484.00	-
102	Anlagen	2'042'430.10	2'011'800.00	-	30'630.10
1023.00	Liegenschaften Finanzvermögen	1'387'100.00	1'366'300.00	-	20'800.00
1023.01	Mehrfamilienhaus Magnolia FV	655'330.10	645'500.00	-	9'830.10
1023.25	Pfarrhaus FV				
103	Transitorische Aktiven	770.60	8'431.60	7'661.00	-
1030.00	Transitorische Aktiven	770.60	8'431.60	7'661.00	-
106	Festgelder		100'000.00	100'000.00	-
1060.10	Festgeldanlage (Laufzeit bis 03.25)	-	100'000.00	100'000.00	-
11	VERWALTUNGSVERMÖGEN	41'154.60	46'355.35	5'200.75	-
114	Sachgüter	41'154.60	46'355.35	5'200.75	-
1143.01	Pfarrkirche	41'151.60	46'352.35	5'200.75	-
1143.02	Pfarrhaus	1.00	1.00	-	-
1143.03	Totenkapelle	1.00	1.00	-	-
1143.04	Kapelle	1.00	1.00	-	-
Total AKTIVEN		2'521'800.93	2'607'533.18	132'476.65	46'744.40

BESTANDESRECHNUNG

	01.01.2024	31.12.2024	Veränderung		
	CHF	CHF	Zuwachs	Abgang	
2	PASSIVEN				
20	FREMDKAPITAL	1'312'223.85	1'265'129.35	7'194.55	54'289.05
200	Laufende Verpflichtungen	101'157.25	96'868.20	-	4'289.05
2000.00	Kreditoren	33'333.40	11'660.30	-	21'673.10
2000.01	Vorauszahlung Steuern	67'823.85	85'207.90	17'384.05	
202	Mittel- und langfristige Schulden	720'000.00	670'000.00		50'000.00
2020.09	ZKB Hypothek, fällig 2026 Magnolia	300'000.00	300'000.00	-	-
2020.11	ZKB Hypothek, fällig 2034 Magnolia	150'000.00	100'000.00	-	50'000.00
2020.14	ZKB Hypothek, fällig 2025 Pfarrhaus	130'000.00	130'000.00	-	-
2020.15	ZKB Hypothek, fällig 2028 Pfarrhaus	140'000.00	140'000.00	-	-
203	Verpflichtungen für Sonderrechnungen	477'384.30	478'649.00	1'264.70	
2033.01	Jahrzeitenfonds	119'854.85	118'144.55	-	1'710.30
2033.10	Sakralbauten-Fonds	357'529.45	360'504.45	2'975.00	
205	Transitorische Passiven	13'682.30	19'612.15	5'929.85	-
2050.00	Transitorische Passiven	13'682.30	19'612.15	5'929.85	-
22	SPEZIALFINANZIERUNGEN	125'175.35	125'605.35	430.00	-
228	Verpflichtungen für Spezialfinanzierungen	125'175.35	125'605.35	430.00	-
2285.01	Vorfinanzierungen Pfarrefonds/Pfarrkirche	125'175.35	125'605.35	430.00	-
23	EIGENKAPITAL	1'084'401.73	1'216'798.48	132'396.75	-
239	Kapital	1'084'401.73	1'216'798.48	132'396.75	-
2390.00	Eigenkapital	1'084'401.73	1'216'798.48	132'396.75	-
Total	PASSIVEN	2'521'800.93	2'607'533.18	140'021.30	54'289.05

Laufende Rechnung

Konto	Bezeichnung	Rechnung 2024		Voranschlag 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
0	ALLGEMEINE VERWALTUNG	61'200.50	-	84'100.00	-	67'573.95	-
01	Legislative und Exekutive	15'713.15	-	35'900.00	-	26'894.30	-
011	Kirchgemeindeversammlung	3'979.20	-	4'800.00	-	3'933.20	-
012	Kirchenrat, Kommissionen	11'733.95	-	31'100.00	-	22'961.10	-
02	Allgemeine Verwaltung	45'487.35	-	48'200.00	-	40'679.65	-
020	Verwaltung/Buchführung	45'487.35	-	48'200.00	-	40'679.65	-
2	BILDUNG	58'245.20	-	70'100.00	-	66'267.55	-
21	Religionsunterricht	58'245.20	-	70'100.00	-	66'267.55	-
219	Religionsunterricht/Jugend/ Ministranten	58'245.20	-	70'100.00	-	66'267.55	-
3	KULTUR/FREIZEIT	262'709.51	2'103.00	302'400.00	2'000.00	310'989.50	43'561.00
30	Kulturförderung	1'300.00	-	1'300.00	-	1'300.00	-
300	Kulturförderung	1'300.00	-	1'300.00	-	1'300.00	-
32	Massenmedien	8'832.40	-	9'000.00	-	8'882.90	-
321	Pfarrei-Informationen	8'832.40	-	9'000.00	-	8'882.90	-
36	Landeskirche	20'775.50	-	24'000.00	-	24'911.10	-
361	Beiträge an die Landeskirche	20'775.50	-	24'000.00	-	24'911.10	-
37	Seelsorge, Gottesdienst, Diakonie	146'515.81	-	170'600.00	-	153'439.65	-
370	Seelsorge	120'477.21	-	139'000.00	-	129'280.65	-
371	Kirchenmusik	18'257.70	-	18'700.00	-	16'168.70	-
372	Kultusaufwand	5'702.30	-	9'300.00	-	6'300.70	-
373	Pastoralraum	2'078.60	-	3'600.00	-	1'689.60	-

Laufende Rechnung

Konto	Bezeichnung	Rechnung 2024		Voranschlag 2024		Rechnung 2023	
		Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag	Aufwand	Ertrag
39	Kirche	85'285.80	2'103.00	97'500.00	2'000.00	122'455.85	43'561.00
390	Kirche + Totenkapelle	84'616.85	2'103.00	96'800.00	2'000.00	121'839.50	43'561.00
391	Kapelle	668.95	-	700.00	-	616.35	-
5	SOZIALE WOHLFAHRT	1'000.00	-	1'000.00	-	1'000.00	-
58	Fürsorge	1'000.00	-	1'000.00	-	1'000.00	-
580	Fürsorge/Allg. Sozialhilfe	1'000.00	-	1'000.00	-	1'000.00	-
9	FINANZEN UND STEUERN	76'520.45	589'969.41	94'800.00	541'000.00	184'395.62	647'430.55
90	Steuern	2'952.55	424'292.26	-	380'000.00	3'497.65	434'592.55
900	Gemeindesteuern	2'952.55	424'292.26	-	380'000.00	3'497.65	434'592.55
94	Vermögens- und Schuldenverwaltung	42'937.80	165'677.15	58'100.00	161'000.00	150'997.97	212'838.00
940	Kapital-/Zinsendienst	8'445.45	896.00	9'300.00	-	7'153.91	-
942	Liegenschaften des Finanzvermögens Magnolia	18'403.10	115'038.10	26'850.00	113'000.00	26'843.90	115'229.50
945	Liegenschaften des Finanzvermögens Pfarrhaus	16'089.25	49'743.05	21'950.00	48'000.00	117'000.16	97'608.50
99	Nicht aufgeteilte Posten	30'630.10	-	36'700.00	-	29'900.00	-
990	Abschreibungen	30'630.10	-	36'700.00	-	29'900.00	-
Total		459'675.66	592'072.41	552'400.00	543'000.00	630'226.62	690'991.55
	Aufwandüberschuss				9'400.00		
	Ertragsüberschuss*	132'396.75				60'764.93	
	Gesamttotal	592'072.41	592'072.41	552'400.00	552'400.00	690'991.55	690'991.55

* Der Ertragsüberschuss von CHF 132'396.75 soll gemäss Antrag dem Konto Eigenkapital gutgeschrieben werden.

Erläuterungen zur Laufenden Rechnung:

011 - Kirchgemeindeversammlung

Aufwand Botschaft für Aufbereitungs- und Druckkosten tiefer als erwartet.

012 – Kirchenrat, Kommissionen

Tieferer Aufwand für Besoldung Kirchenrat und folglich tiefere Kosten für Sozialversicherungen durch Vakanz Präsidium Kirchenrat. Weniger Aufwand für Kommissionen.

020 - Verwaltung/Buchführung

Tieferer Aufwand Besoldung Buchführung/Kirchmeier und folglich tiefere Kosten für Sozialversicherungen, da weniger Stunden angefallen sind. Weniger Aufwand für übrigen Personalaufwand. Ebenso fiel weniger Aufwand für Informatiksupport an. In der letzten Tranche für Restaurierungen blieb nur noch der Aufwand für die Restaurierung einer Handschrift von 1829 übrig. Höherer Aufwand für Informatik für die Erstellung der Website für die Kirchgemeinde. Die Entschädigung an die Kantonale Steuerverwaltung fiel durch die höheren Steuereinnahmen entsprechend höher aus.

219 – Religionsunterricht, Jugend, Ministranten

Vakante Stelle im Bereich Jugendarbeit. Folglich sind tiefere Kosten für Lohnanteile und Sozialversicherungen für Allgemeine Dienste im Pastoralraum angefallen.

300 - Kulturförderung

Es wurden Beiträge an die Musikgesellschaft Meierskappel und die FAM Meierskappel geleistet.

361 - Landeskirche

Die Beiträge an die Landeskirche berechnen sich auf der Basis der einkassierten Steuern 2023.

370 – Seelsorge

Der Aufwand für die Besoldung der Seelsorger und Seelsorgeaushilfen belief sich insgesamt im Rahmen des Voranschlages. Es mussten weniger Seelsorgeaushilfen angestellt werden. Tieferer Aufwand für Wartung/Unterhalt IT sowie für übrigen Personalaufwand/Weiterbildung für Seelsorge und Sekretariat als erwartet.

372 – Kultusaufwand und Kirchenschmuck

Tieferer Aufwand für Unterhalt von Kultusgegenständen und Gewändern wie auch für Kirchenschmuck.

373 – Veranstaltungen Pastoralraum/SOLA

Tiefere Kostenbeteiligung am Sommerlager wie auch weniger Aufwand für Pastoralraum-Anlässe wie Wallfahrt Einsiedeln, Maiandachten, Hofgottesdienst.

390 - Kirche

Die Einwohnergemeinde Meierskappel beteiligte sich mit 50 Prozent an den Kosten der Aussenbeschallungsanlage für den Friedhof. Weniger Aufwand für Schneeräumung.

580 – Hilfsaktionen

Es wurden Beiträge an die Winterhilfe Luzern sowie an die Stiftung Hospiz Zentralschweiz geleistet.

900 – Gemeindesteuern

Die Steuereinnahmen schwanken und sind daher schwierig zu budgetieren. Die höheren Einnahmen sind insbesondere auf hohe Nachträge aus den Vorjahren zurückzuführen.

940 – Kapital-/Zinsendienst

Eine fällige Hypothek konnte teilamortisiert und zu guten Konditionen erneuert werden. Ein Teil des Kapitals des Sanierungsfonds für die Kirche konnte in Festgeld angelegt werden, was zu nicht budgetiertem Zinsertrag führte.

942 – Liegenschaften des Finanzvermögens Magnolia

Kein Einkauf von Heizöl, da der Vorrat ausreichend war. Nur allgemeiner Unterhalt, kein Ersatz von Haushaltsgeräten notwendig. Keine Mieterwechsel bzw. Leerstände.

945 – Liegenschaften des Finanzvermögens Pfarrhaus

Energiekosten/Heiznebenkosten nach Installation Wärmepumpe im erwarteten tieferen Rahmen. Generell tiefere Unterhaltskosten. Nur ein Mieterwechsel im Dachgeschoss und keine Leerstände.

990 – Abschreibungen

Die Beschallungsanlage in der Kirche wurde erst im Jahr 2024 fertiggestellt. Im Jahr der Inbetriebnahme wird keine Abschreibung vorgenommen, weshalb die budgetierte Abschreibung wegfällt.

Anhang zur Jahresrechnung 2024

3.1 Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze

Die Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze richten sich nach dem Kirchgemeindegesetz (KGG), der Verordnung über den Finanzhaushalt der Kirchgemeinden (Vo FHKG), dem Harmonisierten Rechnungsmodell (HRM) und dem Handbuch für Luzerner Kirchgemeinden (HBKG).

3.2 Liegenschaften

Grundbuch	Nr.	Bezeichnung	Fläche	Gebäudeversicherungs-wert in CHF	Bilanzwert 31.12.2024 in CHF
Überbaut:					
Meierskappel	216	Pfarrkirche	zirka 1'000 m ²	5'363'813	46'352
Meierskappel	216	Kapelle und Totenkapelle	20 m ²	509'128	2
Meierskappel	7	MFH Pfarrhof	1'563 m ²	1'533'513	645'500
Meierskappel	8	MFH Kaplanei /Magnolia	752 m ²	1'937'046	1'366'300
Nicht überbaut:					
Meierskappel	9	Parkplätze Kaplanei/Magnolia	394 m ²	0	0
Meierskappel	10	Wiese / Spielplatz	669 m ²	0	0
Meierskappel	210	Friedhof	1'873 m ²	0	0
Meierskappel	505	Pfarrhof	1'265 m ²	0	0
Total überbaute Grundstücke					2'058'154
Total nicht überbaute Grundstücke					0
Gesamttotal					2'058'154

3.3 Zu Sicherheitszwecken verpfändete Aktiven

Lastend auf	Bilanzwert am 31.12.2023 in CHF	Bilanzwert am 31.12.2024 in CHF
Grundstück Nr. 7, MFH Pfarrhof, Eigentümer: Kirchgemeinde Meierskappel	270'000	270'000
Grundstück Nr. 8, MFH Magnolia, Eigentümer: Kirchgemeinde Meierskappel	450'000	400'000

3.4 Angaben zu Stiftungen und Fonds

Beschreibung	Zweck	Per 31.12.2023 in CHF	Einnahmen in CHF	Ausgaben in CHF	Per 31.12.2024 in CHF
Jahrzeitenfonds	Jahrzeiten	119'855	360	2'070	118'145
Sakralbautenfonds	Kirche und Kapellen	357'529	2'975	0	360'504
Total		477'384	3'335	2'070	478'649

3.5 Finanzkennzahlen

Die Finanzkennzahlen sind in der Verordnung über den Finanzhaushalt der Kirchgemeinden (Vo FHKG) dem Harmonisierten Rechnungsmodell (HRM) und dem Handbuch für Luzerner Kirchgemeinden (HBKG) definiert.

Definition	Richtwert der Landeskirche	Jahresrechnung 2024
<p>Zinsbelastungsanteil</p> <p>Die Finanzkennzahl sagt aus, welcher Anteil des gesamten Ertrages durch die Nettozinsen gebunden ist. Je tiefer der Wert, desto grösser der Handlungsspielraum.</p>	6%	-29.88%
<p>Kapitaldienstanteil</p> <p>Der Kapitaldienstanteil ist ein Mass für die Belastung des Haushalts durch Kapitalkosten. Diese Kennzahl gibt Auskunft darüber, wie stark der Laufende Ertrag durch den Zinsendienst und die Abschreibungen (Kapitaldienst) belastet wird. Ein hoher Anteil weist auf einen enger werdenden finanziellen Spielraum beziehungsweise auf eine hohe Verschuldung und/oder auf hohe Abschreibungen hin.</p>	8-10%	-21.38%
<p>Verschuldungsgrad</p> <p>Der Verschuldungsgrad zeigt, welcher Anteil der Steuererträge und des Lastenausgleichs notwendig wären, um die Nettoschuld abzutragen. Beim Verschuldungsgrad wird die Nettoschuld (Fremdkapital) abzüglich Finanzvermögen mit den laufenden Kirchensteuern (inklusive Lastenausgleich) verglichen.</p>	<120%	-306.02%
<p>Nettoschuld beziehungsweise Nettoguthaben pro Mitglied der Kirchgemeinde</p> <p>Zur Beurteilung der Verschuldung beziehungsweise des Vermögens einer Kirchgemeinde ist die Nettoschuld die klassische Grösse. Sie zeigt unter anderem, wie volatil eine Kirchgemeinde auf Zinsschwankungen voraussichtlich reagieren wird. Die Kennzahl zeigt die lastende Nettoschuld pro Angehöriger der Kirchgemeinde.</p>	CHF <500	-1'949
<p>Cashflow</p> <p>Der Cashflow ergibt sich aus dem Ertragsüberschuss zuzüglich Abschreibungen zuzüglich Einlagen in/abzüglich Entnahmen aus Vorfinanzierungen und Fonds.</p>		168'954
<p>Steuerertrag pro Kopf</p> <p>Diese Kennzahl drückt aus, wie viel Steuern pro Katholikin oder Katholik eingenommen werden. Diese Kennzahl gewinnt an Aussagekraft, wenn sie mit anderen Kirchgemeinden verglichen wird.</p>		637

Sämtliche Finanzkennzahlen sind eingehalten.

Bericht und Antrag der Rechnungskommission an die Stimmberechtigten der Kirchgemeinde

Als Rechnungskommission haben wir die Buchführung und die Jahresrechnung (Bestandesrechnung, Laufende Rechnung, Investitionsrechnung und Anhang, gemäss § 46 Kirchgemeindegesezt) der Kirchgemeinde Meierskappel für das Jahr 2024 geprüft.

Für die Jahresrechnung ist der Kirchenrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, diese zu prüfen.

Unsere Prüfung erfolgte nach dem gesetzlichen Auftrag sowie dem Handbuch für Rechnungskommissionen und Controlling-Kommissionen von römisch-katholischen Kirchgemeinden des Kantons Luzern. Die Prüfung wurde so geplant und durchgeführt, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung mit angemessener Sicherheit erkannt werden. Wir prüften die Posten und Angaben der Jahresrechnung mittels Analysen und Erhebungen auf der Basis von Stichproben. Ferner beurteilten wir die Anwendung der massgebenden Rechnungslegungsgrundsätze, die wesentlichen Bewertungsentscheide sowie die Darstellung der Jahresrechnung als Ganzes. Wir sind der Auffassung, dass unsere Prüfung eine ausreichende Grundlage für unser Urteil bildet.

Gemäss unserer Prüfung bestätigen wir die Richtigkeit und Vollständigkeit der Buchführung und der Jahresrechnung. Der Antrag des Kirchenrates zur Verwendung des Rechnungsergebnisses entspricht den gesetzlichen Bestimmungen.

Wir beantragen, die vorliegende Jahresrechnung zu genehmigen.

Meierskappel, 25. März 2025

Die Präsidentin:

Irene Niederberger

Die Mitglieder:

Monika Arnold

Jan Slodowicz

Bericht des Kirchenrates

Die Rechnung 2024 schliesst bei einem Gesamtertrag von CHF 592'072.41 und einem Gesamtaufwand von CHF 459'675.66 mit einem Ertragsüberschuss von CHF 132'396.75 ab.

Der Kirchenrat schlägt vor, den Ertragsüberschuss wie folgt zu verwenden:

CHF 132'396.75 Zuweisung an Konto 2390.00 Eigenkapital

Antrag des Kirchenrates

Der Kirchenrat stellt der Kirchgemeindeversammlung folgende Anträge:

1. Die Laufende Rechnung mit einem Ertragsüberschuss von CHF 132'396.75 und die Bestandesrechnung werden genehmigt.
2. Der Ertragsüberschuss der Laufenden Rechnung von CHF 132'396.75 ist als Einlage ins Eigenkapital zu verwenden.

4. Abrechnung Sonderkredit Erneuerung der Beschallungsanlage in der Kirche

Die Kirchgemeindeversammlung vom 13. November 2022 hatte einer Erneuerung der Beschallungsanlage der Pfarrkirche zugestimmt und dafür einen Sonderkredit von CHF 52'000 bewilligt. Mit dem Sonderkredit wurde ein kombiniertes CD-, Tuner- und Bluetooth-Gerät beschafft und im Kirchenschiff die alten Lautsprecher durch für Kirchenbeschallung optimierte Lautsprecher ersetzt. Im Chorraum wurden ebenfalls neue Boxen installiert. Daneben wurden ein kabelloses Handmikrofon und ein Kopfbügelmikrofon angeschafft. Die bestehende Hörschleife wurde integriert und wieder eingependelt. Mit der neuen Anlage konnte die Beschallung in der Kirche Meierskappel modernisiert und die Tonqualität des gesprochenen Wortes bei Gottesdiensten und anderen Veranstaltungen deutlich verbessert werden.

Der Kirchenrat Meierskappel bedankt sich bei der ausführenden Firma AVS Systeme AG, Hünenberg, für die reibungslose und professionelle Umsetzung.

Ausgaben		
Total Ausgaben (Bruttokosten)	CHF	46'351.35
Einnahmen		
Total Einnahmen	CHF	<u>0.00</u>
Nettobelastung der Kirchgemeinde	CHF	46'351.35
Kreditabrechnung		
Bewilligte Kredite durch Beschluss der Stimmberechtigten vom 13. November 2022	CHF	52'000.00
abzüglich Bruttokosten gemäss Abschnitt 1	CHF	<u>46'351.35</u>
Kreditunterschreitung	CHF	5'648.65

Die Schlussabrechnung wurde am 25. März 2025 von der Rechnungskommission geprüft und für richtig befunden.

Antrag des Kirchenrates

Der Kirchenrat stellt der Kirchgemeinde folgenden Antrag:

1. Die Abrechnung über den Sonderkredit für Erneuerung der Beschallungsanlage in der Kirche über CHF 52'000.00 mit einer Kreditunterschreitung von CHF 5'648.65 wird genehmigt.

5. Personelles

Auf Ende Januar 2025 kündigte Verena Zimmermann ihre Anstellung als Aushilfs-Sakristanin altershalber. Sie ist vielen Einwohnerinnen und Einwohnern von Meierskappel bekannt und hat für alle Menschen im Dorf immer ein offenes Ohr. So bekam sie viel mit, was das Wohlbefinden insbesondere der Katholikinnen und Katholiken betraf. Der Kirchenrat hat Verständnis für ihren Entscheid und wir sind umso glücklicher, dass sie uns als Aushilfs-Sakristanin für „Notfälle“ nach wie vor zur Verfügung steht. Ihr grosses Engagement rund um ihre Arbeit wurden in einem Gottesdienst Ende Januar 2025 von Michèle Adam, Dr. theol. Pastoralraumleiterin, gewürdigt und mit einem Geschenk verdankt. Der Kirchenrat möchte Verena Zimmermann einen grossen Dank aussprechen für ihr einzigartiges Selbstverständnis in ihrer Anstellung, das weit über das übliche Mass hinausgegangen ist. Ihr Wirken im Pfarreirat Meierskappel (den es heute nicht mehr gibt) sowie im sozialen und gesellschaftlichen Netz des Dorfes waren von unschätzbarem Wert. Wir wünschen ihr für ihre persönliche Zukunft gute Gesundheit und viel Erfreuliches und freuen uns, wenn wir Verena ab und an wieder antreffen dürfen.

Als Nachfolgerin von Verena Zimmermann und Stellvertretung von Esther Erni konnte Marina Eisenhardt aus Hünenberg ab Februar 2025 verpflichtet werden. Sie bringt bereits Erfahrung als Sakristanin mit und kennt die Begebenheiten der katholischen Kirche und der Gottesdienste im Allgemeinen. Der Kirchenrat Meierskappel heisst Marina Eisenhardt herzlich willkommen. Wir wünschen ihr wohlwollende Kontakte zu den Katholikinnen und Katholiken von Meierskappel, Harmonie und Begeisterung im Team und bei der Arbeit.

Ebenfalls ab Februar 2025 hat Giuseppe Raccuglia seine Arbeitsstelle im Pastoralraum Zugersee Südwest als Hauptorganist und Fachverantwortlicher Kirchenmusik angetreten. Auch in Meierskappel durften wir schon einige Kostproben seines beeindruckenden musikalischen Könnens hören. Wir wünschen ihm viel Freude an der Ausübung seines Berufs, konsonante Stimmung im Miteinander und falls doch Dissonanzen: Dann nur, wenn sie der Komponist im Notenblatt so hinterlegt hat.

Ab Mitte Februar 2025 durften wir Hansjörg Stadler im Seelsorge-Team des Pastoralraums begrüessen. In Meierskappel haben wir seine einfühlsame Stimme ebenfalls schon vernehmen dürfen. Auch ihn heissen wir herzlich willkommen und freuen uns über seine Unterstützung im diakonischen Bereich. Wir wünschen ihm Befriedigung in seiner neuen Tätigkeit als Seelsorger und gute Gesundheit, sodass er den vielfältigen Aufgaben gerecht werden kann.

An dieser Stelle möchten wir der Pastoralraumleiterin, Michèle Adam sowie dem für den Bereich Personal im Kirchenrat Risch verantwortlichen Christoph Henzen unser grosses Dankeschön aussprechen. Speziell das Jahr 2024 war sehr herausfordernd, da viele personelle Wechsel in den verschiedenen Teams anstanden: Stellenausschreibungen, Bewerbungen auswerten, Bewerbungsgespräche führen, Einstellungen, Verträge, Einführung in die Arbeit, Verabschiedung der Austretenden usw. Sie beide haben unsere Arbeit im Kirchenrat Meierskappel sehr erleichtert, da sämtliche Anstellungen, die sowohl Risch als auch Meierskappel betreffen, durch den Pastoralraum abgewickelt werden. Wir sind zuversichtlich, dass wir die Früchte der Saat in den kommenden Jahren mit einem von Kontinuität geprägten Team ernten dürfen.

6. Informationen und Varia

